

أكاديمية السودان  
للعلم المصرفية والمالية



# دليل الأكاديمية

٢٠١٣ - ٢٠١٤ م



عاماً  
المعرفة المصرفية الممتدة

تلفونات: ٠٠ ٢٤٩ ١٨٣ ٧٧١٧١٦

٠٠ ٢٤٩ ١٨٣ ٧٧٠٥٦٤

فاكس: ٠٠ ٢٤٩ ١٨٣ ٧٨٠٩١٣

ص. ب: ١٨٨٠

السودان - الخرطوم - شارع الجامعة  
الموقع الإلكتروني: [www.sabfs.edu.sd](http://www.sabfs.edu.sd)



يَرْفَعُ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا  
الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ

صَدَقَ اللَّهُ الْعَظِيمُ

الآية (١١) سورة المجادلة

## الفهرس

الصفحة	الموضوع
٢	كلمة ترحيب من رئيس الأكاديمية
٣	نشأة وتطور الأكاديمية
٤	الرؤية والرسالة، والقيم
٥	أهداف الأكاديمية
٦	الهيكل التنظيمي للأكاديمية
١٠	لماذا تختار الدراسة بالأكاديمية؟
١١	خدمات الحاسوب بالأكاديمية
١٢	خدمات المكتبة بالأكاديمية
١٤	المناسبات الاجتماعية والرياضية للطلاب بالأكاديمية
١٤	خدمة الإرشاد للطلاب
١٤	المرافق الثقافية للطلاب
١٥	الجمعيات الطلابية
١٦	المنشآت الرياضية للطلاب
١٧	الأنشطة المفتوحة بالأكاديمية
١٨	الدراسات الجامعية
٢٠	بكالوريوس الدراسات المصرفية والمالية
٢٢	بكالوريوس الدراسات المصرفية والمالية (تخصص تأمين)
٢٣	بكالوريوس نظم المعلومات المصرفية
٢٦	دبلوم الدراسات المصرفية والمالية
٢٧	دبلوم نظم المعلومات المصرفية
٣٦	الدراسات العليا
٣٨	دبلوم / ماجستير العلوم في الدراسات المصرفية والمالية
٣٩	دبلوم / ماجستير العلوم في المحاسبة والتمويل
٤٠	دبلوم / ماجستير العلوم في نظم المعلومات المصرفية
٤١	ماجستير ادارة الاعمال: التمويل الأصغر
٤٢	ماجستير ادارة الاعمال: إدارة المؤسسات المالية والمصرفية
٤٣	ماجستير ادارة الاعمال: تسويق الخدمات المالية والمصرفية
٤٤	مركز التدريب المالي والمصرفي
٤٦	مركز البحوث والنشر والاستشارات

## كلمة ترحيب من رئيس الأكاديمية



أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية مؤسسة تعليم عالٍ متميزة، تسعى لتدريس الطلاب الراغبين في الالتحاق بالعمل في الصناعة المصرفية والمالية، ولتدريب القوى العاملة في المجال المالي. وأيضاً تهتم الأكاديمية بإجراء البحوث الرامية إلى إيجاد حلول للتحديات التي تواجه العاملين في الصناعة المصرفية.

تقع أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية في قلب مدينة الخرطوم، وهي أكاديمية رائدة في مجال العلوم المصرفية والمالية. وقد أسهمت البحوث التي تم إجراؤها بمركز البحوث والنشر والاستشارات بالأكاديمية في إثراء النقاش، وتشكيل السياسات المالية للحكومة والمؤسسات الأخرى ذات الصلة. كما توفر الأكاديمية المنتديات والمؤتمرات منبراً للباحثين ومجالاً لمناقشة القضايا الساخنة والمهمة في الصناعة المصرفية.



ونحن نعتقد أن طلابنا هم المستفيد الأول من هذا الصرح ذي السمعة الطيبة بالتميز وكذلك هم الثمرة الواعدة للبلاد في مجال الصناعة المصرفية لذلك نحن نتطلع لاستقبال المزيد من الطلاب الجدد الذين يرغبون في التميز في صناعة الصيرفة الإسلامية.



والجدير بالذكر أن الأكاديمية في هذه الأيام تحتفل باليوبيل الذهبي لانشائها ١٩٦٣م، حيث ان للاكاديمية إرثاً زاخراً يمتد عبر ٥٠ عاماً من المعرفة المصرفية الممتدة، ونسأل الله سبحانه وتعالى ان يوفقنا للاستمرار في هذا العطاء.

بروفيسور/ عواطف يوسف محمد علي

رئيس الأكاديمية

## نشأة وتطور الأكاديمية

تأسس (معهد الدراسات المصرفية) في العام 1963م، نتيجة لجهد مشترك بين بنك السودان المركزي والبنوك التجارية والمتخصصة، لتقديم التدريب لموظفي المصارف، ومدعمهم بالمعرفة والمهارات المطلوبة، ومع تبني الدولة لاسلمة الجهاز المصرفي فقد شكل المعهد احد الاركان الاساسية لدعم الاسلمة.

وأتخذت العديد من الخطوات لتطوير المعهد لمؤسسة تعليمية عليا. ولأجل ذلك تم تصميم المناهج لتركز على الصيرفة الإسلامية ونظم التقنية الحديثة، كما تم تصميم المقررات وفقا للدراسات المقارنة.

وفي عام 1993م تم تغيير اسم المعهد ليصبح (المعهد العالي للدراسات المصرفية والمالية)، والذي تغير في سنة 2006م إلى (أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية).

وتعمل الأكاديمية من خلال ثلاثة مراكز:

O البرامج الأكاديمية.

O مركز التدريب المصرفي والمالي.

O مركز البحوث والنشر والاستشارات.



## الرؤية والرسالة، وقيم الأكاديمية

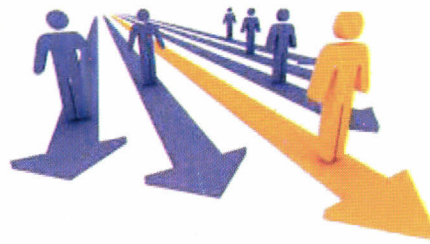
### رؤية الأكاديمية

أن تكون أكاديمية رائدة في تطوير ونشر المعرفة في مجال المصارف والتمويل الإسلامي على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.



### رسالة الأكاديمية

- 0 تقديم الدراسات المصرفية والمالية الإسلامية، بمستوى أكاديمي عالٍ.
- 0 تطوير المعرفة في شتى مجالات الصيرفة الإسلامية والتمويل، بإجراء البحوث العلمية وتقديم الاستشارات للصناعة المصرفية الإسلامية.
- 0 تطوير القطاع المصرفي الإسلامي، بتقديم برامج التدريب العملي المتقدمة، للقوى العاملة في القطاع.
- 0 المحافظة على أخلاقيات مهنة الصيرفة الإسلامية، والعمل على تطويرها.



### قيم الأكاديمية

0 الالتزام بالمعايير الأخلاقية السامية.

0 الأمانة، والعدالة، والأصالة.

0 الخدمات الممتازة والمبتكرة.

0 روح العمل الجماعي



## أهداف الأكاديمية :

تسعى أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية، لتحقيق الأهداف التالية؛ وفقاً لما جاء في الفصل الثاني، من أمر تأسيس الأكاديمية، المجاز في عام 2002م:

- O توفير مزيد من الفرص في التعليم العالي، وفقاً لموجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- O التركيز على الدراسات ذات الطابع المتفرد، وبخاصة في مجال العلوم والتقانة، المرتبطة باحتياجات التنمية والبحث العلمي. ويجب أن تسعى الأكاديمية لتطبيق أفضل المعايير الأكاديمية العالمية.
- O مد جسور الصلة بالجامعات العربية، والإفريقية، والعالمية لتبادل الخبرات العلمية.
- O بناء قدرات العاملين بالقطاع المصرفي والمالي.
- O إجراء البحوث العلمية والاستشارات المهنية، التي تخدم القطاع المصرفي والمالي.
- O تنظيم المؤتمرات والسمنارات وورش العمل، لمناقشة الإحتياجات والتطورات في القطاع المصرفي والمالي.



## الهيكل التنظيمي للاكاديمية

مجلس الامناء

يضم 12 عضواً ويرأسه محافظ بنك السودان المركزي

مجلس الادارة

يضم 13 عضواً ويرأسه رئيس الاكاديمية

رئيس الاكاديمية

المجلس العلمي

مركز البحوث والنشر  
والاستشارات

البرامج  
الاكاديمية

مركز التدريب  
المصرفي والمالي

إدارة الموارد  
المالية والبشرية





## مجلس الأمناء :

مجلس الأمناء مسؤول عن اتخاذ القرارات المتعلقة بالسياسات العامة وتوفير التمويل. ويرأس المجلس محافظ بنك السودان المركزي.

### قائمة باسماء اعضاء مجلس الامناء للعام ٢٠١٢/٢٠١٣م

م	الاسم	الوظيفة	الموقع
١	د. محمد خير الزبير	محافظ بنك السودان المركزي	رئيس مجلس الأمناء
٢	بروفيسور/ عواطف يوسف محمد علي	رئيس الأكاديمية	عضوا ومقرراً
٣	د. احمد علي عبد الله	أمين عام الهيئة العليا للرقابة الشرعية	عضواً
٤	السيد/ صلاح الدين علي أبو النجا	خبير اقتصادي	عضواً
٥	السيد/ مساعد محمد احمد	رئيس اتحاد المصارف السوداني	عضواً
٦	السيد/ عبد الرحمن حسن عبد الرحمن	مدير عام بنك امدرمان الوطني	عضواً
٧	السيد/ عوض عثمان محمد احمد	مدير عام البنك الزراعي السوداني	عضواً
٨	د. محمد الرشيد محمد سليم	مدير عام بنك تنمية الصادرات	عضواً
٩	السيد/ فادي سليم الفقيه	مدير عام بنك الخرطوم	عضواً
١٠	السيد/ هاشم هجو إبراهيم	ممثل اتحاد أصحاب العمل السوداني	عضواً
١١	السيد/ عثمان علي البدوي	الأمين العام لنقابة العاملين بالمصارف	عضواً
١٢	د. مصطفى محمد مسند	أستاذ مساعد بالأكاديمية	سكرتيراً للمجلس

## مجلس الإدارة:

يتولى مجلس الإدارة مسؤولية تنفيذ السياسات العامة للأكاديمية واتخاذ القرارات بشأن الرسوم الدراسية، ومناقشة مقترحات الميزانية.

### قائمة باسماء اعضاء مجلس الادارة للعام ٢٠١٢/٢٠١٣م

م	الاسم	الوظيفة	الموقع
١	بروفيسور/ عواطف يوسف محمد علي	رئيس الأكاديمية	رئيس مجلس الادارة
٢	بروفيسور/ محي الدين صديق عبد الله	بروفيسور علم الادارة	عضواً
٣	السيد / مجذوب جلي محمد	أمين عام اتحاد المصارف السوداني	عضواً
٤	السيد/ فيصل عبد العزيز فرح	المستشار القانوني لبنك البركة السوداني	عضواً
٥	د. طه الطيب احمد	مدير عام بنك الاستثمار المالي	عضواً
٦	السيد/ المأمون حامد عبد الرحمن	نائب مدير عام بنك المال المتحد	عضواً
٧	السيد/ كمال عبد القادر	مصرفي	عضواً
٨	د. يوسف حسن احمد بلولة	مدير إدارة الموارد البشرية والمالية	عضواً ومقرراً
٩	د. ضياء الدين عبد الباسط	مدير البرامج الأكاديمية	عضواً
١٠	د. اشراقه عبد الحافظ خطاب	مدير مركز البحوث والنشر والاستشارات	عضواً
١١	د. بكري كمال الدين القاضي	مدير مركز التدريب المصرفي والمالي	عضواً
١٢	د. الرشيد العوض محمد	رئيس قسم الدراسات القانونية	عضواً
١٣	د. عبد الرحمن محمد محمد سعيد	أمين الشؤون العلمية والطلابية	عضواً

## المجلس العلمي :

يتولى المجلس العلمي مسؤولية كافة المسائل العلمية مثل إجازة المناهج والخطط الأكاديمية، منح الدرجات العلمية والشهادات.

### قائمة بأسماء أعضاء المجلس العلمي للعام ٢٠١٢/٢٠١٣م

م	الاسم	الوظيفة	الموقع
١	بروفيسور/ عواطف يوسف محمد علي	رئيس الأكاديمية	رئيساً للمجلس العلمي
٢	بروفيسور/ عبد الحافظ الطاهر احمد	مدير إدارة التعليم العالي الأهلي والأجنبي	عضواً
٣	بروفيسور/ ابوبكر علي أبو الجوخ	عميد كلية الخرطوم التقنية	عضواً
٤	د. عبد العظيم سليمان المهل	جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا	عضواً
٥	د. احمد الشيخ محمد احمد	كلية الاقتصاد - جامعة الخرطوم	عضواً
٦	د. عبد القادر صالح محمود	كلية الاقتصاد - جامعة الخرطوم	عضواً
٧	د. يوسف حسن احمد بلولة	مدير إدارة الموارد البشرية والمالية	عضواً
٨	د. اشراقة عبد الحافظ خطاب	مدير مركز البحوث والنشر والاستشارات	عضواً
٩	د. بكري كمال الدين القاضي	مدير مركز التدريب المصرفي والمالي	عضواً
١٠	د. ضياء الدين عبد الباسط	مدير البرامج الأكاديمية	عضواً
١١	د. عبد الرحمن محمد محمد سعيد	أمين الشؤون العلمية والطلابية	عضواً ومقرراً
١٢	د. محمد صالح حسين	رئيس قسم اللغات والثقافة الإسلامية	عضواً
١٣	د. عبد المنعم محمد الطيب	رئيس قسم الاقتصاد	عضواً
١٤	د. زين العابدين يس بريمة	رئيس قسم الدراسات العليا	عضواً
١٥	د. الرشيد العوض محمد	رئيس قسم الدراسات القانونية	عضواً
١٦	الأستاذ/ زاهر السر قسم السيد	رئيس قسم الحاسوب	عضواً
١٧	الأستاذ/ عماد الدين عبد الحميد	قسم الامتحانات بالأكاديمية	سكرتير المجلس

## الادارة التنفيذية :

مسؤولة عن تحقيق الأهداف المرسومة.

## لماذا تختار الالتحاق بأكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية:

أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية مؤسسة تعليمية متميزة في المجال الأكاديمي الأمر الذي يجعلك تفخر بتجربتك، وتحصيلك الأكاديمي والبحثي فيها. وتفخر الأكاديمية بمكانتها كإحدى مؤسسات التعليم العالي الرائدة في مجال العلوم المصرفية والمالية. كذلك اشتهرت الأكاديمية في الصناعة المالية، إذ تمنح ثلاث درجات جامعية، درجة الدبلوم الوسيط، ودرجة البكالوريوس ودرجة الماجستير في مختلف مجالات العلوم المصرفية والمالية. توفر الدراسة بالأكاديمية للطلاب فرصة الاستفادة من خبرات تعليمية رفيعة والاستمتاع ببيئة رحبة. كما توفر الأكاديمية لطلابها تجربة فريدة من خلال الجمع بين الجوانب الأكاديمية والممارسة التطبيقية التي تساعد في فرص توظيفهم.



الأكاديمية مؤسسة مميزة لدراسك، حيث تعزز قدراتك الأكاديمية وخبراتك البحثية

تتصل الأكاديمية بشبكة مواصلات الخرطوم، فوجودها في قلب الخرطوم يجعل الوصول إليها سهلاً من كل أطراف العاصمة. وبموقعها المميز تضم الأكاديمية مُجمَعين، يحويان قاعات دراسية تسع لما يزيد عن 2,000 طالب، ومساحة واسعة لوسائل الترفيه، والرياضة، وتفخر الأكاديمية بالخبرة التي تستطيع تقديمها لكل طلابها.



تقع الأكاديمية في قلب الخرطوم

## خدمات الحاسوب بالأكاديمية

تضم الأكاديمية عدداً من معامل الحاسوب، المعدة بأحدث الوسائل والآليات، والتي تمكن من الاتصال بشبكة الانترنت بسهولة ويسر. كما بالأكاديمية ستة معامل حديثة ومواكبة. كما يوجد مخدمان لشبكة حاسوب بأحدث المواصفات.



## المكتبة العامة بالأكاديمية

أنشئت مكتبة الأكاديمية في العام 1963، وهي إحدى المكتبات الرائدة لمؤسسات التعليم العالي، في مجال المالية، والاقتصاد، والتجارة وبخاصة علوم المصارف. تحتوي المكتبة على حوالي 21,600 مجلد باللغتين العربية والانجليزية.

منها أكثر من 16,200 كتاب باللغة العربية و5,400 كتاب باللغة الانجليزية كما تحتوي على حوالي 250 دورية عربية وأجنبية محلية وعالمية. وبالإضافة للمواد الورقية توجد بعض الأوعية الالكترونية مثال:

- التقارير السنوية للمؤسسات المصرفية والمالية.

- المواد السمعية البصرية (أشرطة الكاسيت والأقراص المدمجة).

- البحوث

- قواعد البيانات العلمية الالكترونية

- الفهرست الالكتروني

- تعمل الأكاديمية على استحداث النسخة المكتملة من المكتبة الالكترونية خاصة بعد انضمام الأكاديمية لشبكة الجامعات السودانية.

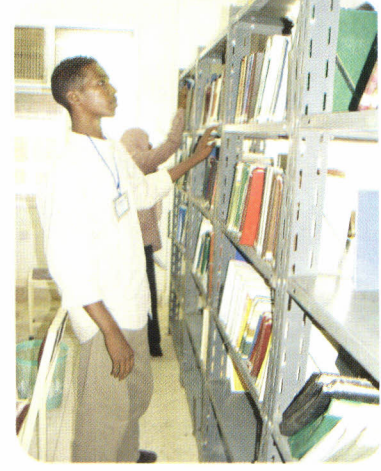
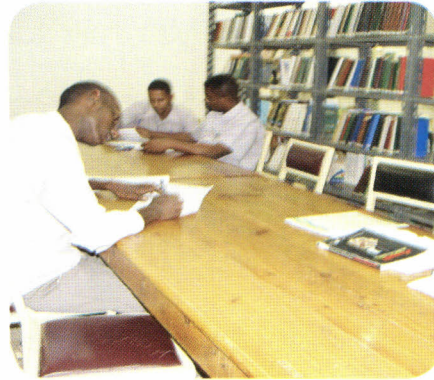
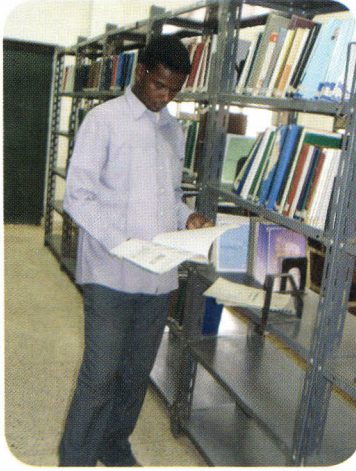
### أماكن الاطلاع بالمكتبة

توفر المكتبة العديد من أماكن الاطلاع المبتكرة للطلاب الذين يرغبون في الاطلاع المنفرد أو بشكل جماعي.



## خدمات المكتبة

الكتب والمجلات والمواد التعليمية يمكن استعارتها أثناء وجود الطالب بالمكتبة وإرجاعها عند المغادرة. كادر المكتبة المدرب والمؤهل يساعد الطلاب باستمرار في استخدام المكتبة ومحتوياتها بكفاءة.



## خدمات الحاسوب والتصوير:

الحواسيب بالمكتبة تمكن الطلاب من البحوث في الفهرس الالكتروني. كما يمكن للطلاب الاستفادة من خدمات ماكينات التصوير والنسخ الموجودة في وسط المكتبة على الجانب الشمالي من المدخل الرئيسي. ولزوار المكتبة الاستعانة بخدمات الاستعلام بالمكتبة للحصول على أي خدمة من المكتبة.



## الخدمات الاجتماعية والمناشط الرياضية

للمناشط الرياضية والاجتماعية بالأكاديمية نفس القدر من الأهمية التي تولى للبرامج الأكاديمية، لذا فإن هنالك العديد من المرافق الرياضية والاجتماعية المخصصة للطلاب لكل المستويات، القسم التالي يستعرض تلك المرافق:

### خدمة الإرشاد للطلاب:

تقدم الأكاديمية خدمات الإرشاد بصورة فردية لكل طالب في بيئة مريحة تتميز بالخصوصية التامة. وتقوم المشرفة الاجتماعية بالتعامل مع المشكلات الشخصية، والأكاديمية للطلاب.



### المرافق الثقافية للطلاب:

تشجع الأكاديمية طلابها على المشاركة في المناشط الثقافية وتقدم لهم العديد من المناشط وترعى مختلف المنافسات التي تتواءم مع مواهب الطلاب وإمكاناتهم. فعلى سبيل المثال تتضمن المنافسات الطلابية مسابقة في القرآن الكريم، والشعر، والقصة القصيرة، والبحوث الاجتماعية وغيرها.





## الجمعيات الطلابية :

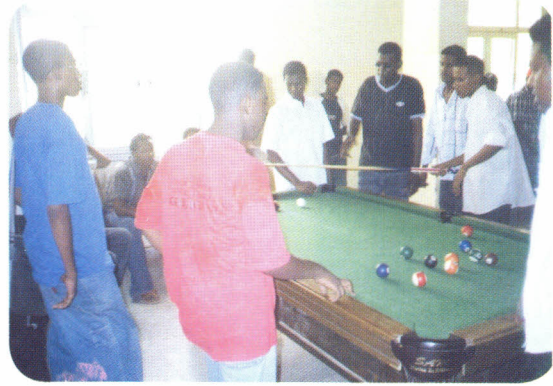
تساهم الجمعيات الطلابية إيجابا في خلق البيئة الرحبة للطلاب بالأكاديمية، وتهدف هذه الجمعيات إلى زيادة مشاركة الطلاب خلال دراستهم بالأكاديمية. وتساعد مثل تلك المشاركات في تطوير مهارات القيادة والتنظيم والسلوك ومهارات التواصل لضمان انسجام الطلاب في مجتمع الأكاديمية منذ أول يوم. وأهم تلك الجمعيات:

- 0 جمعية القرآن الكريم.
- 0 جمعية النبراس.
- 0 جمعية الصحة.
- 0 جمعية ناس بلدي.



## المناسط الرياضية للطلاب:

تفخر الأكاديمية بتاريخها الحافل بالمناسط الرياضية المشجعة للطلاب بمختلف مواهبهم، وتشتمل المناسط الرياضية على كافة ضروب الرياضة.



(الملاعب والمرافق الرياضية بالأكاديمية)



(المساحات الخضراء بالأكاديمية)

## الأنشطة المفتوحة بالأكاديمية

- تتظم الأكاديمية سلسلة من المناشط المفتوحة التي تجمع الطلاب، والأساتذة، والعاملين، فعلى سبيل المثال هنالك:
- O الاحتفال السنوي باستقبال الطلاب الجدد.
  - O الاحتفال السنوي بتكريم الطلاب المتفوقين، حيث ترحب الأكاديمية بمشاركة ممثلين عن الصناعة المصرفية والمالية لتقديم الجوائز للمتفوقين من الطلاب.
  - O الرحلات العلمية والترفيهية للطلاب إلى بعض المنظمات والأماكن المهمة.



(حفل استقبال الطلاب الجدد)



(حفل تكريم المتفوقين)



(تدشين برنامج بناء قدرات المصارف لتقديم خدمة التمويل الأصغر)

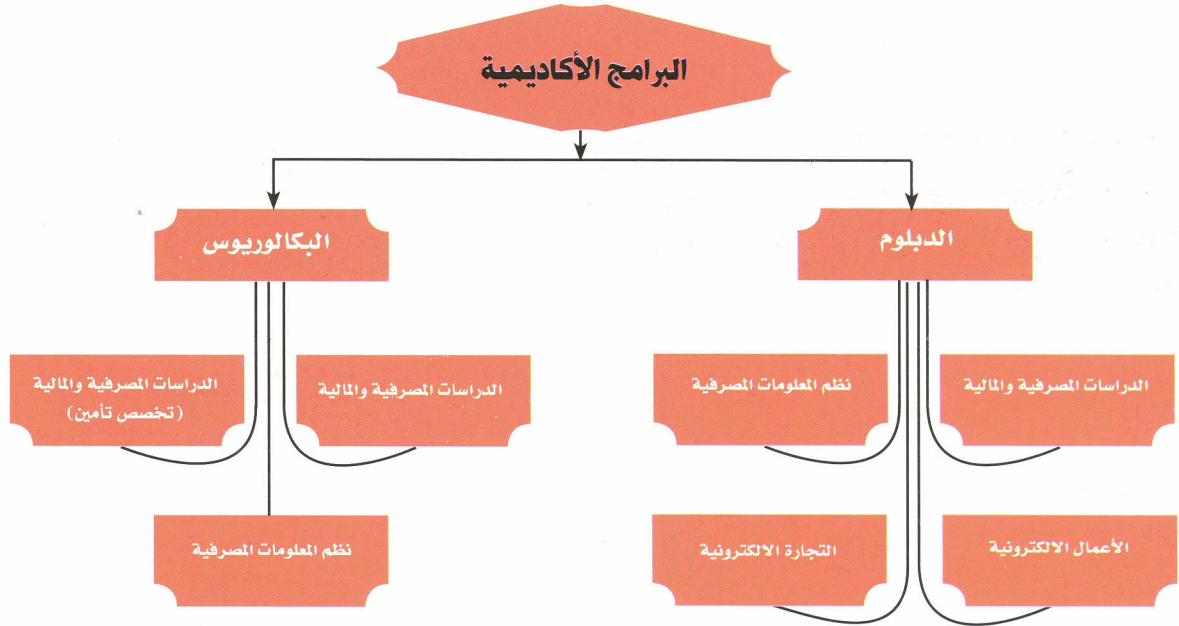


(زيارة الطلاب إلى مجموعة دال)



(زيارة الطلاب إلى فندق كورنثيا)

## الدراسة الجامعية بالأكاديمية



### برامج البكالوريوس والدبلوم بالأكاديمية :

#### تمنح الأكاديمية درجات البكالوريوس التالية :

- أولاً: بكالوريوس العلوم في الدراسات المصرفية والمالية.
- ثانياً: بكالوريوس العلوم في الدراسات المصرفية والمالية (تخصص تأمين).
- ثالثاً: بكالوريوس العلوم في نظم المعلومات المصرفية.

#### شروط القبول لدرجة البكالوريوس :

- (أ) النجاح في الشهادة الثانوية السودانية (الأكاديمي - الفني - التجاري) أو ما يعادلها والحصول على 70% فأكثر.
- (ب) النجاح في ست مواد من المواد المؤهلة للقبول.
- (ج) النجاح في الرياضيات، واللغة العربية والانجليزية، والدراسات الإسلامية.
- (د) استيفاء كل تلك الشروط في شهادة واحدة لسنة واحدة برقم جلوس واحد في تاريخ موحد.

## تحتسب نسبة النجاح المؤهلة للقبول بالأكاديمية من المواد التالية :

### (أ) الشهادة الثانوية السودانية (المساق الأكاديمي) :

أفضل ثلاث مواد من التالي	٤	٣	٢	١
الأحياء - الكيمياء - الفيزياء - الرياضيات الإضافية - الجغرافيا - اللغة العربية الاختيارية - الدراسات الإسلامية - الدراسات البيئية	اللغة العربية	اللغة الانجليزية	التربية الإسلامية	الرياضيات الأساسية

### (ب) الشهادة الثانوية السودانية (المساق التجاري) :

أفضل تحصيل أكاديمي في المادة من التالي	٦	٥	٤	٣	٢	١
الجغرافيا - التاريخ - الرياضيات المالية - محاسبة التكاليف والضرائب	اللغة العربية	اللغة الانجليزية	التربية الإسلامية	الرياضيات الأساسية	الاقتصاد والتجارة	المحاسبة

## مدة الدراسة ومتطلبات التخرج :

- 1- أربع سنوات للبكالوريوس وتقسم إلى ثمانية فصول دراسية، فصلين دراسيين في كل سنة أكاديمية، مدة الفصل الدراسي 15 أسبوعاً.
- 2- تتبع الأكاديمية نظام الدوام الكامل والذي يتطلب حضور الطلاب 75% من المحاضرات لأي مادة.

## التسجيل :

مسئولية الطالب هي التسجيل عندما تحدد إدارة التسجيل بالأكاديمية بدء الإجراءات ويعتبر الطالب مسجلاً بالأكاديمية عند انتهاء إجراءات تسجيله بأمانة الشؤون العلمية والطلابية (قسم التسجيل والقبول).

## درجة البكالوريوس

### برنامج الدراسات المصرفية والمالية

#### السنة الأولى:

الفصل الثاني		الفصل الأول	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	مبادئ اقتصاد (٢)	٣	مبادئ اقتصاد (١)
٢	البنوك الإسلامية	٢	مبادئ النقود والبنوك
٢	مبادئ المحاسبة المالية (٢)	٢	مبادئ المحاسبة المالية (١)
٢	مدخل القانون	٢	المدخل لدراسة الفقه الإسلامي
٢	مبادئ الحاسوب (عملي)	٣	مبادئ الحاسوب (نظري)
٢	الإحصاء	٢	الرياضيات
٣	مبادئ الإدارة	٢	مبادئ التأمين
٢	اللغة الانجليزية	٣	اللغة العربية
١٨	مجموع الساعات	١٩	مجموع الساعات

#### السنة الثانية:

الفصل الرابع		الفصل الثالث	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	الاقتصاد الكلي	٣	الاقتصاد الجزئي
٢	محاسبة الشركات (٢)	٢	محاسبة الشركات (١)
٢	التأمين الإسلامي	٢	إدارة البنوك ومؤسسات التأمين
٢	المعاملات الشرعية (٢)	٢	المعاملات الشرعية (١)
٢	الأساليب الكمية	٢	نظرية العقد ومبادئ القانون التجاري
٢	اقتصاد إسلامي	٢	الثقافة الإسلامية
٢	تحليل وتصميم النظم (عملي)	٣	تحليل وتصميم النظم (نظري)
٣	اللغة العربية	٢	اللغة الانجليزية
١٨	مجموع الساعات	١٨	مجموع الساعات

## درجة البكالوريوس

### برنامج الدراسات المصرفية والمالية

#### السنة الثالثة:

الفصل السادس		الفصل الخامس	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	الاقتصاد السوداني (٢)	٢	الاقتصاد السوداني (١)
٣	التسويق المصرفي والتأميني	٢	الاقتصاد الدولي
٣	تقنيات الحاسوب المتقدمة (عملي)	٢	تقنيات الحاسوب المتقدمة (نظري)
٣	محاسبة المصارف ومنشآت التأمين (٢)	٣	محاسبة المصارف ومنشآت التأمين (١)
٢	الإدارة المالية	٢	المالية العامة
٢	مناهج البحث	٣	المراجعة والتدقيق
٢	محاسبة التكاليف	٢	أصول الفقه
٢	اللغة الانجليزية	٢	قانون العمل المصرفي (١)
١٩	مجموع الساعات	١٨	مجموع الساعات

#### السنة الرابعة:

الفصل الثامن		الفصل السابع	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	المحاسبة الدولية المقارنة	٢	المحاسبة الإدارية
٢	تمويل التجارة الخارجية (اعتمادات مستندية)	٢	تمويل التجارة الخارجية (نقد أجنبي)
٢	دراسة الجدوى	٢	الاستثمار
٣	النظريات والسياسات النقدية	٢	قوانين العمل المصرفي
٢	أعمال المصارف (٢)	٢	أعمال المصارف (١)
٢	مقاصد الشريعة والقواعد الفقهية	٢	الثقافة الإسلامية
٢	اللغة الانجليزية	٢	نظم المعلومات الإدارية
٢	مشروع التخرج	٢	التنمية والتخطيط في الاسلام
١٧	مجموع الساعات	١٦	مجموع الساعات

## درجة البكالوريوس

### برنامج الدراسات المصرفية والمالية: تخصص التأمين

تدرس السنوات الثلاثة الأولى مع برنامج الدراسات المصرفية والمالية، وتخصص السنة الرابعة لدراسة التأمين.

#### السنة الرابعة:

الفصل الثامن		الفصل السابع	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	دراسة الجدوى	٢	الاستثمار
٢	تشريعات التأمين	٢	رياضيات التأمين
٢	تأمين الحوادث (٢)	٢	تأمين الحوادث (١)
٢	تأمين الحريق (٢)	٢	تأمين الحريق (١)
٢	التأمين الجوي والبحري (٢)	٢	التأمين الجوي والبحري (١)
٢	إعادة التأمين	٢	نظم المعلومات الإدارية
٢	التكافل	٢	التأمين الاجتماعي
٢	مقاصد الشريعة	٢	الثقافة الإسلامية
٣	مشروع التخرج	٢	اللغة الانجليزية
١٩	مجموع الساعات	١٨	مجموع الساعات



(طلاب الاكاديمية)



## درجة البكالوريوس

### بكالوريوس نظم المعلومات المصرفية

#### السنة الاولى:

الفصل الثاني		الفصل الاول	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	الرياضيات (٢)	٣	الرياضيات (١)
٣	مفاهيم البرمجة	٣	مقدمة في الحاسوب وتقنية المعلومات
٣	مقدمة في الشبكات والاتصالات	١	تطبيقات حاسوب
٣	المحاسبة المالية (٢)	٢	مبادئ الاقتصاد الجزئي
٢	مبادئ الاقتصاد الكلي	٢	مبادئ الإدارة
٢	اللغة العربية (٢)	٢	اللغة العربية (١)
٣	اللغة الانجليزية (٢)	٣	اللغة الانجليزية (١)
		٣	المحاسبة المالية (١)
١٩	مجموع الساعات	١٩	مجموع الساعات

#### السنة الثانية:

الفصل الرابع		الفصل الثالث	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	الإحصاء (٢)	٣	الإحصاء (١)
٤	تحليل وتصميم النظم	٣	الخوارزميات وهياكل البيانات
٣	الوسائط المتعددة	٤	مفاهيم البرمجة الموجهة للكائنات
٣	الثقافة الإسلامية	٣	نظم المعلومات الإدارية
٢	التأمين	٢	القانون التجاري
٢	البنوك الإسلامية	٢	فقه المعاملات
٢	اللغة الانجليزية للأغراض الخاصة (١)	٢	التقود والبنوك
١٩	مجموع الساعات	١٩	مجموع الساعات

## درجة البكالوريوس بكالوريوس نظم المعلومات المصرفية

### السنة الثالثة:

الفصل السادس		الفصل الخامس	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	هندسة البرمجيات	٤	نظم قواعد البيانات
٣	الصيرفة والأعمال الالكترونية	٣	تصميم مواقع الانترنت
٢	أنظمة التشغيل	٢	تفاعل الإنسان مع الحاسب
٢	نظم دعم اتخاذ القرار	٣	إدارة المشروعات
٢	المراجعة والتدقيق	٢	الاقتصاد الدولي
٣	أساليب كمية	٣	محاسبة المصارف
٢	إدارة البنوك	٢	التسويق
٢	اللغة الانجليزية للأغراض الخاصة (٢)		
١٩	مجموع الساعات	١٩	مجموع الساعات

### السنة الرابعة:

الفصل الثامن		الفصل السابع	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	أمن المعلومات المصرفية	٣	نظم المعلومات المحاسبية
٢	إدارة علاقات الزبائن	٢	المحاكاة والنمذجة باستخدام الحاسوب
٣	مشروع التخرج	٣	مشروع التخرج
٣	بحوث العمليات	٣	شبكات الحاسوب
٢	الإدارة المالية	٢	مقدمة في الذكاء الاصطناعي
٢	إدارة المخاطر	٢	قانون المصارف
٣	أعمال المصارف	٢	تمويل التجارة الخارجية
		٢	اللغة الانجليزية للأغراض الخاصة (٣)
١٧	مجموع الساعات	١٩	مجموع الساعات

## تمنح أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية درجات الدبلوم التالية :

- دبلوم الدراسات المصرفية والمالية.
- دبلوم دراسات نظم المعلومات المصرفية.
- دبلوم دراسات الأعمال الالكترونية.
- دبلوم دراسات التجارة الالكترونية.

### شروط القبول لبرامج الدبلوم هي :

- 1- النجاح في الشهادة الثانوية السودانية (أكاديمي، فني، تجاري) أو ما يعادلها.
- 2- النجاح في المواد الست المؤهلة والتي تحتسب منها نسبة القبول.
- 3- النجاح في الرياضيات.
- 4- استيفاء كل الشروط السابقة في شهادة واحدة تحت رقم جلوس واحد بتاريخ موحد.

### مدة الدراسة وشروط الحصول على الدرجة :

- 1- مدة الدراسة ثلاثة أعوام مقسمة إلى ستة فصول دراسية: فصلين دراسيين في كل عام. مدة الفصل الدراسي 15 أسبوعا.
- 2- تتبّع الأكاديمية نظام الدراسة بالتفرغ التام الذي يتطلب حضور الطلاب لما لا يقل عن 75% من المحاضرات لكل مقرر.



## دبلوم دراسات مصرفية ومالية

### السنة الاولى:

الفصل الثاني		الفصل الاول	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	مبادئ المحاسبة (٢)	٢	مبادئ المحاسبة (١)
٢	مبادئ الاقتصاد (٢)	٢	مبادئ الاقتصاد (١)
٢	مبادئ البنوك (٢)	٢	مبادئ البنوك (١)
٣	الاحصاء	٣	الرياضيات
٢	مدخل الفقه الاسلامي	٢	مدخل القانون ونظرية العقد
٢	اللغة العربية (٢)	٢	اللغة العربية (١)
٣	اللغة الانجليزية (٢)	٣	اللغة الانجليزية (١)
١٧	مجموع الساعات	١٧	مجموع الساعات

### السنة الثانية:

الفصل الرابع		الفصل الثالث	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	محاسبة التكاليف	٣	المحاسبة المالية
٢	الاقتصاد الكلي (٢)	٢	الاقتصاد الكلي (١)
٢	فقه المعاملات (٢)	٢	فقه المعاملات (١)
٢	الاقتصاد السوداني	٢	قانون العمل المصرفي
١	الحاسوب العملي	٢	الحاسوب النظري
٢	مبادئ التأمين	٢	الثقافة الاسلامية
٢	الادارة المالية		
٣	اللغة الانجليزية (٢)	٣	اللغة الانجليزية
١٧	مجموع الساعات	١٦	مجموع الساعات

## دبلوم دراسات مصرفية ومالية

السنة الثالثة:			
الفصل السادس		الفصل الخامس	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	اعمال مصارف (٢)	٢	أعمال مصارف (١)
٢	الاقتصاد الاسلامي (٢)	٢	الاقتصاد الاسلامي (١)
٢	الاستثمار ودراسة الجدوى	٢	تسويق الخدمات المصرفية
٣	المراجعة	٣	محاسبة المصارف
٢	تمويل التجارة الخارجية (٢)	٢	تمويل التجارة الخارجية (١)
٢	اصول الفقه الاسلامي	٢	النظريات والسياسات النقدية
١	الحاسوب العملي	٢	الحاسوب النظري (تحليل وتصميم النظم)
١٤	مجموع الساعات	١٥	مجموع الساعات

## دبلوم تقنية نظم المعلومات المصرفية

السنة الاولى:			
الفصل الثاني		الفصل الاول	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٣	الإحصاء والاحتمالات	٣	الرياضيات
٣	محاسبة الشركات	٤	مقدمة حاسوب وتقنية معلومات
٣	تصميم وتحليل النظم	٣	مبادئ الاقتصاد
٢	النقود والبنوك	٣	مبادئ المحاسبة
٤	مقدمة في الشبكات والانترنت	٢	مبادئ الإدارة
٢	اللغة العربية (٢)	٢	اللغة العربية (١)
٢	اللغة الانجليزية	٢	الثقافة الإسلامية
		٢	الدراسات السودانية
١٩	مجموع الساعات	٢١	مجموع الساعات

## دبلوم تقنية نظم المعلومات المصرفية

### السنة الثانية:

الفصل الرابع		الفصل الثالث	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	ثقافة إسلامية	٢	تسويق مصرفي
٢	إدارة علاقات الزبائن	٢	محاسبة مصارف
٢	الاعتمادات المستندية	٢	المعاملات الشرعية
٢	الصيرفة الالكترونية (٢)	٢	الصيرفة الالكترونية (١)
٢	نظم دفع الالكتروني	٢	القانون التجاري
٢	الوسائط المتعددة	٢	نظم إدارة قواعد البيانات
٢	اتصالات الأعمال باللغة الانجليزية (٢)	٢	اتصالات الأعمال باللغة الانجليزية (١)
٢	قانون بنوك		
١٩	مجموع الساعات	١٧	مجموع الساعات

### السنة الثالثة:

الفصل السادس		الفصل الخامس	
عدد الساعات	اسم المادة	عدد الساعات	اسم المادة
٢	إدارة الجودة	٢	إدارة مالية
٢	المراجعة والتدقيق	٢	لغة الاستفسار SQL
٢	الاستثمار	٢	أسواق النقد الأجنبي
٢	اتصالات الأعمال باللغة الانجليزية (٢)	٢	اتصالات الأعمال باللغة الانجليزية (١)
٢	مشروع حاسوب	٢	تطبيقات محاسبية بالحاسوب
٢	مقدمة في صيانة الحاسوب	٢	نظم المعلومات
			اعمال مصارف
١٤	مجموع الساعات	١٨	مجموع الساعات

على الطالب استيفاء شهر من التدريب على رأس العمل كجزء من البرنامج.

## المناهج والمقررات الدراسية

### أولاً: المواد الاقتصادية:

#### 1 - مبادئ الاقتصاد:

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمبادئ الأساسية للنظريات الاقتصادية الجزئية، وطبيعة المشكلة الاقتصادية، وكيفية تحقيق التوازن بين كل من المستهلك والمنتج، والتوازن في أسواق المنافسة والاحتكار. كما يتعرف الطالب على المبادئ الأساسية للاقتصاد الكلي، والمفاهيم الاقتصادية الكلية من وجهة نظر النظام المصرفي التقليدي والنظام الإسلامي، والتعرف على المدارس المختلفة للاقتصاد الكلي، والمشاكل الاقتصادية الكلية، والسياسات المتبعة لعلاجها.

#### 2 - الاقتصاد الجزئي:

فيه يتعرف الطالب على الأساليب التحليلية الجزئية ونظرياتها المختلفة (نظرية طلب المستهلك، ونظرية الإنتاج، ونظرية التكاليف، والمنافسة الصافية، والمنافسة الاحتكارية، احتكار القلة، والاحتكار المطلق).

#### 3 - الاقتصاد الكلي:

وفيه يتعرف الدارس على نظريات الاقتصاد الكلي، والأساليب التحليلية الكلية والنماذج الاقتصادية ومدى مواءمة النظرية الاقتصادية للبلاد النامية والبلاد الإسلامية.

#### 4 - الاقتصاد الإسلامي:

يهدف إلى تعريف الطالب بماهية الاقتصاد الإسلامي والنظرة إلى المشكلة الاقتصادية في الإسلام، والأصول الاقتصادية الإسلامية ومنهج الإسلام في البحث الاقتصادي، وجميع عناصر الاقتصاد الكلي من وجهة النظر الإسلامية.

#### 5 - الاقتصاد السوداني:

يهدف إلى تعريف الطالب بالملامح الأساسية للاقتصاد السوداني، والتركيبية العمالية والسكان، وعمليات التنمية الزراعية والصناعية، والتجارة الخارجية، والنظام المصرفي السوداني ومالية الدولة والتنمية الاقتصادية والتخطيط الاقتصادي السوداني.

#### 6 - المالية العامة:

تهدف إلى تعريف الطالب بطبيعة المالية العامة من جهتي النظر التقليدية والإسلامية، وماهية النفقات والإيرادات العامة، وتطورها وآثارها الاقتصادية، والمقارنة بينها من جهتي النظر الإسلامية والتقليدية، والقواعد التي تحكم الموازنة العامة للدولة وكيفية إعدادها.

#### 7 - الاقتصاد الدولي:

ويهدف إلى تعريف الطالب بالنظريات التي تحكم طبيعة التبادل الاقتصادي الدولي، والعوامل التي تتحكم في التجارة الدولية، والتعريف بالمنظمات الدولية وكيفية عمل أسعار الصرف الخارجي.

## 8 - مبادئ النقود و البنوك:

تهدف إلى التعرف على نشأة البنوك، وأنوعها، وماهية البنوك ووظائفها، والأنظمة والقواعد النقدية وتطورها التاريخي، ووظائفها وكيفية القيام بدورها. كما يتعرف الطالب على مفهوم ووظائف النقود في النظام الإسلامي وعلى طبيعة النظام المصرفي الإسلامي ومكوناته، وكيفية القيام بأدواره والتعرف على الصيغ الشرعية للمعاملات الإسلامية المصرفية، مما يمكنه من المقارنة بين النظام المصرفي الإسلامي والنظام المصرفي التقليدي.

## 9 - أعمال مصارف:

يهدف إلى تعريف الطالب بالتطبيقات المتعلقة بالخدمات المصرفية، وصيغ التمويل المعاصرة، ومعرفة ما يستمد منها في إطار القوانين المصرفية السائدة محلياً وإقليمياً.

## 10 - تمويل التجارة الخارجية:

ويهدف إلى تمكين الطالب من الإلمام بمختلف القضايا التي تتعلق بتمويل التجارة الخارجية، والنقد الأجنبي، والاعتبارات التي تحكمه، والاعتمادات المستندية، والاعتبارات التي تحكمها.

## 11 - النظريات والسياسات النقدية:

يهدف إلى تمكين الطالب من الإلمام بماهية النظرية النقدية، ونظريات الطلب على النقود، وعرض النقود، والتوازن في أسواق النقود وأسواق المنتجات والتوازن الاقتصادي الكلي، والتعريف بماهية السياسات النقدية وأهدافها، وأدواتها والتنسيق بينها وبين السياسات المالية.

## 12 - التنمية والتخطيط في الإسلام:

يهدف إلى تعريف الطالب بمفهوم التخلف الاقتصادي، وخصائصه، وأسس مفهوم التنمية الاقتصادية، ومقوماتها، ونظرياتها في كل من الفكر الاقتصادي الإسلامي والوضعي، ومفهوم التخطيط الاقتصادي، وأهدافه وأنواعه، والمبادئ العامة للتخطيط، والأسس العلمية لإعداد الخطة الاقتصادية ووسائل تنفيذها في كل من الفكر الإسلامي، والفكر الوضعي.

## 13 - الاستثمار ودراسة الجدوى:

يهدف إلى تمكين الطالب من الإلمام بمفهوم الاستثمار وأنواعه والمشكلات المتعلقة به بصفة عامه، بالتركيز على مجالات العمل المصرفي بصفة خاصة، وذلك من خلال وقوف الطالب على مفهوم الاستثمار، والعائد، والاستثمارات النقدية، والاستثمارات الغير مباشرة، وطبيعة وأهداف دراسة الجدوى الاقتصادية، والدراسات التي تسبق دراسة الجدوى، وكيفية عمل دراسة الجدوى، والأساليب الممكنة لتقويم المشروع وأثره على الاقتصاد القومي.



#### 14 - مبادئ التأمين:

يتعرف الدارس على ماهية التأمين، وأنواع المخاطر، وكيفية التنبؤ بها، وقياسها، والمبادئ الأساسية التي تحكم عملية التأمين، وأنواع المخاطر المختلفة، والجداول التأمينية، وكيفية احتساب التعويض التأميني

#### 15 - التأمين الإسلامي:

فيه يتعرف الطالب على العملية التأمينية وتطبيقاتها من وجهة النظر الإسلامية، ومقارنتها بالعملية التأمينية التقليدية.

#### 16 - مناهج بحث:

ويهدف إلى تعريف الطالب بالمنهجية العلمية في البحث العلمي، وأساليب البحث العلمي، وكيفية إعداد البحث العلمي، بعد التعرف على أساليب التوثيق، وأنواع البحوث، وأساليب جمع البيانات، وتبويبها، وكيفية استخلاص النتائج العلمية.



## ثانياً : مواد اللغات والثقافة الإسلامية :

### 1 - مادة اللغة العربية:

ويهدف هذا المقرر إلى رفع مستوى أداء الطالب اللغوي من خلال إكسابه المهارات اللازمة كتابةً وتحدثاً، حيث يتضمن المقرر مفردات في اللغة، وكتابة رسائل الأعمال المصرفية، والرسائل الحكومية، وكتابة التقارير، وخطابات إدارة الأعمال، والمذكرات الإدارية، وإدارة الاجتماعات والمفاوضات وكيفية عقد المؤتمرات والندوات والورش.

### 2 - اللغة الإنجليزية:

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المهارات اللازمة في استخدام المصطلحات الإنجليزية المتعلقة بأعمال البنوك كتابةً وتحدثاً . بجانب تدريب الطلاب علي مهارات الاستماع والكتابة والإطلاع لاكتساب مفردات وأساليب لغوية وأدبية . كما يقدم القسم دورات متخصصة في اللغة الإنجليزية لأغراض المصارف وأي تخصصات أخرى بالتعاون مع مركز التدريب المصرفي والمالي بالأكاديمية .

### 3 - الثقافة الإسلامية :

يهدف هذا المقرر إلى إلمام الطالب بأساسيات العبادات في الشريعة الإسلامية، وضرورة إلمام الطالب بالنظام السياسي الإسلامي، وشيئاً من فريضة الجهاد إضافة لمفهوم المجتمع، والنظام الاجتماعي ودور الإسلام في بنائه بالتركيز على الفكر الإسلامي المعاصر. وبناء ثقافة إسلامية مؤصلة قادرة على ربط السماء بالأرض والإنسان والواقع لإعادة صياغة الفرد المسلم والامة المسلمة على مبادئ المشروع الحضاري الإسلامي.

### 4 - المدخل للفقہ الإسلامي:

الهدف من هذه المادة تمكين الطالب من الإلمام بمفهوم الفقه الإسلامي، وتاريخه، ومصادره وأهم مدارسه. والتعريف بالفقه الإسلامي، وموضوعاته والأطوار التي مر بها التشريع الإسلامي، ومصادره، وخصائصه، والاجتهاد، والحاجة المتجددة له .

### 5 - أصول الفقه:

الهدف منه إعداد الطالب إعداداً علمياً ليكون قادراً على الاجتهاد وربط الدين بالواقع كما يُعرف الطالب على مصادر الفقه وموضوعاته الأساسية، وأدلته، ودلالة الألفاظ، والنسخ، والحكم الشرعي إضافة لدراسة التعارض والترجيح .

### 6 - فقه المعاملات:

يهدف إلي تعريف الطالب بالصيغ المصرفية الإسلامية التي يعتمد عليها التعامل المصرفي السوداني. وهو أساس أسلمه المصارف السودانية لأنه يقوم بربط الفقه الإسلامي بالواقع المعيش والاجتهادات فيه.

### 7 - قانون العمل المصرفي:

الهدف من هذه المادة تزويد الطالب بمجموعة من المواد القانونية التي ترتبط ارتباطاً وثيقاً بالعمل المصرفي لإلمامه بأساسيات القانون، ومصادره، وتطبيقه من حيث الزمان والمكان، والتفسير، والإلغاء، وكذلك الإلمام بنظرية العقد، والقانون التجاري، وقانون البنوك، والتأمين .

## ثالثاً: المواد المحاسبية والإدارية:

### 1 - مبادئ المحاسبة:

تهدف إلى تزويد الطالب بالإطار النظري لعلم المحاسبة والذي يشمل التعريف بعلم المحاسبة، وأهدافها، والمبادئ التي تحكم نواحي التطبيق العملي فيها، كذلك يتم تزويد الطالب بالكيفية التي يتم بها إثبات أنشطة المشروع الفردي في الدفاتر، والسجلات المحاسبية. وأيضاً يزود الطالب بكيفية تحديد نتيجة أعمال المشروع الفردي من ربح أو خسارة، وكيفية إعداد مركزه المالي.

### 2 - محاسبة الشركات:

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بتعريف الشركات، وأنوعها مع التركيز على شركات الأشخاص، والذي يغطي فيه المعالجات المحاسبية لتكوين هذه الشركات، وتعديل عقدها وكيفية إعداد قوائمها المالية، والمعالجات المحاسبية التي تطبق في حاله توقف أعمال هذه الشركات . وكذلك يتعرف الطالب على شركات الأموال، وفيها يتزود بالمعالجات الحاسبية الخاصة باستدانتها من عامة الجمهور عبر إصدار السندات، وكيفية إعداد حساباتها الختامية، وميزانيتها وكيفية تصفيتها .

### 3 - محاسبة المصارف و منشآت التأمين:

هذا المقرر يعرف الطلاب بالقرروض والمبادئ المحاسبية التي تطبق في المصارف، وشركات التأمين وكذلك تزويدهم بالأنشطة المحاسبية التي تطبق في هذه المنشآت. وتتناول النظام المحاسبي في وحدات القطاع المصرفي، والمعالجة المحاسبية لأنشطة هذه الوحدات، وإعداد قوائمها المالية الختامية. وكذلك يتعرف الطالب على النظام المحاسبي في شركات التأمين، وكيفية المعالجة المحاسبية لإيرادات مصروفات فروع التأمين على الحياة، كذلك المعالجة المحاسبية لإيرادات ومصروفات فروع التأمين العامة، وكيفية إعداد الحسابات الختامية، والميزانية في شركات التأمين بالإضافة إلى ذلك يتم تزويد الطلاب بالمعالجات المحاسبية المرتبطة بأنشطة البنوك الإسلامية، وشركات التأمين الإسلامية .

### 4 - محاسبة التكاليف:

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطلاب بمبادئ ونظريات وأساليب محاسبة التكاليف التي تستخدم في قياس وتحديد التكلفة، وبالمعلومات التي توفرها لمساعدة الإدارة في القيام بوظائفها، ويشتمل مقررنا على مفهوم محاسبة التكاليف، وأهدافها، وتصنيفات عناصر التكاليف، ونظريات قياس التكلفة، والرقابة والمحاسبة عن عنصر تكلفة المواد، والأجور، والمصروفات.

### 5 - المحاسبة الإدارية :

تُعرفُ الطلاب بأساليب وأدوات المحاسبة الإدارية المستخدمة في مجالات التخطيط، والرقابة، واتخاذ القرارات، وتقويم الأداء، ويشمل هذا المقرر مفهوم المحاسبة الإدارية، وأهدافها، وخصائصها، وتصنيف عناصر التكاليف، وتحليلها، والموازنات التخطيطية، والقرارات قصيرة الأجل، والموازنات الرأسمالية، ومحاسبة المسؤولية.

### 6 - المحاسبة الدولية المقارنة :

تهدف إلى تعريف الطلاب بالاختلافات التي تنشأ في التطبيقات المحاسبية بين البلدان المختلفة. ويتم ذلك بدراسة معايير المحاسبة الدولية ثم مقارنتها مع المعايير التي تصدر في البلدان المختلفة كمعايير المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية.

## 7 - المراجعة والتدقيق:

تهدف إلى تزويد الطلاب بالأصول العلمية، والعملية للمراجعة وذلك حتى يتمكن الطلاب من الإلمام بكيفية مراجعة أنشطة المشروعات المختلفة التي تم إثباتها في الدفاتر، والسجلات المحاسبية بصورة عامة وتلك المتعلقة بأنشطة المصارف وشركات التأمين بصفة خاصة. وتشمل هذه المادة التعريف بعلم المراجعة وأهدافها، وأنواعها، وأدلة الإثبات الواجب إتباعها عن القيام بعملية المراجعة، والإجراءات الواجب اتباعها عند تنفيذ عملية المراجعة، وكيفية مراجعة العمليات الآجلة، وغير ذلك من العمليات المتعلقة بعملية المراجعة.

## 8 - مبادئ الإدارة:

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بفكرة أساسية عن أصول الإدارة، والأسس التي تقوم عليها، ومفهوم الإدارة، والاتجاهات الفكرية في الإدارة، ووظائف المدير، ووظائف المشروع.

## 9 - إدارة البنوك ومؤسسات التأمين:

يهدف هذا المقرر إلى إلمام الطالب بالأصول العلمية لإدارة المنظمات المالية والتي تشمل البنوك وشركات التأمين.

## 10 - الإدارة المالية:

تهدف هذه المادة إلى تزويد الطلاب بفكرة أساسية عن الأصول العلمية للتمويل، والإدارة المالية ويشتمل مقررها على مقدمه عن مفهوم ونطاق وظيفة التمويل والتخطيط المالي، والرقابة المالية.

## 11 - ادارة المبيعات :

تهدف المادة الي تزويد الطلاب بالمعلومات الأساسية التي تساهم في فهم وظيفة وعمل مندوبي المبيعات .

## 12 - ادارة الجودة :

تهدف المادة الي تزويد الطلاب بالمفاهيم المرتبطة بالجودة الشاملة والنظم المتكاملة التي تستخدم في وضع المواصفات القياسية للجودة الشاملة .

## 13 - ادارة المكاتب :

تهدف هذه المادة الي تزويد الطلاب بأسس وأصول ادارة تنظيم المكاتب وكيفية تنظيم الاجتماعات وكتابة التقارير .

## 14 - العلاقات العامة :

تهدف المادة إلي تزويد الطلاب بمفهوم وأهداف العلاقات العامة والأدوات المستخدمة في مجال العلاقات العامة .

## 15 - التسويق المصرفي والتأميني:

تهدف هذه المادة إلى تزويد الطلاب بكيفية تسويق الخدمات المصرفية، والتأمينية حيث يشتمل المقرر على الموضوعات المتعلقة بسلوك المستهلك، واستراتيجيات التسويق في المجال المصرفي والتأمين.

## 16 - التسويق الدولي :

تهدف المادة الي تزويد الطلاب بعناصر المنافسة في الأسواق الدولية ونظم التصدير والاستيراد وأساسيات التسويق في الشركات متعددة الجنسيات .

## رابعاً : مواد دراسات الحاسوب والاحصاء

### 1/ الإحصاء

يهتم البرنامج ببناء المعرفة الأساسية لعلوم الإحصاء والاحتمالات والتعرف علي التطبيقات المستخدمة في مجال العمل المختلفة وذلك من خلال التركيز علي الإحصاء الوظيفي . والتطبيق العملي علي الحاسب برنامج SPSS .

### 2/ التحليل الإحصائي (SPSS):

تمكين الطالب من استخدام برامج (SPSS) بفعالية لمعالجة البيانات الإحصائية والحصول علي خيارات التحليل الإحصائي المطلوب.

### 3/ الرياضيات

يعمل البرنامج علي تبصير الطالب بالقواعد الرياضية الحديثة والمطلوبة لاستيعاب تطبيقات العمل.

### 4/ أساليب كمية (1)

تزويد الدارس بأساليب بحوث العمليات وطرق التحليل الكمي بهدف تمكينه من استخدامها في المجالات التي تتطلب ذلك ولا سيما في البرمجة والتخطيط.

### 5/ أساليب كمية (2)

تزويد الدارس بأساليب بحوث العمليات وطرق التحليل الكمي بهدف تمكينه من استخدامها في المجالات المتطلبه لذلك ولا سيما في البرمجة والتخطيط.

### 6/ نظم المعلومات الإدارية:

يبحث المقرر في المفاهيم التقنية والاجتماعية والمؤسسية لنظم المعلومات. تطوير النظم وأسس تطبيقها على الحاسوب.

### 7/ مبادئ الحاسوب (نظري)

عبارة عن مقدمة للمفاهيم الأساسية للحاسوب، المكونات المادية والبرمجية للحاسوب، أنظمة التشغيل ودور نظم المعلومات في المؤسسات واستخدامها في الإدارات.

التعريف بشبكات المعلومات (أنواعها المختلفة وتقنياتها ) وكيفية تصميمها وبنائها وتشغيلها. كما انه يقدم المعلومات الأساسية اللازمة لاختصاصي المعلومات لكي يتمكن من تقديم خدمات معلوماتية في بيئة قائمة على الربط الشبكي وشبكات المعلومات.

### 8/ نظم قواعد البيانات:

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لقواعد البيانات وأنواعها وبنائها ونظم إدارتها.

### 9/ التحليل وتصميم النظم :

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بدورة حياة تطوير نظم المعلومات وبأساليب والأدوات التقنية المستخدمة في تحليل نظم المعلومات.

### 10/ عملي حاسوب (Internet + Outlook) :

تعريف الطالب بالمهارات الأساسية المطلوبة للتعامل مع الشبكة العالمية (Internet) وبرنامج (Outlook).

### 11 / عملي حاسوب (Windows + Word + Pascal):

تعريف الطالب بمفاهيم وأسس نظام التشغيل Windows وتمكين الطالب من مهارات الطباعة على برنامج الـ Word كما يمكن الطالب من معالجة البيانات رياضياً وحسابياً وتطبيقاً على برنامج الجداول الالكترونية اكسل Excel وفهم أساسيات اللغات الهيكلية (Pascal)

### 12 / عملي حاسوب (تصميم مواقع الانترنت):

تمكين الطالب من معرفة المفاهيم الأساسية لتصميم مواقع الانترنت.

### 13 / عملي حاسوب (MS. Project):

إكساب الطالب مهارات إدارة الأنشطة والمهام والموارد والوقت

### 14 / عملي حاسوب (تطبيقات أنظمة المعلومات):

إكساب الطالب مهارات تمكنه من التعامل مع نظام حقيقي ومعرفة منطقة عمل النظام والوقوف على شرح تفصيلي لطريقة التصميم والتحليل للنظام.

### 15 / لغة الاستفسار البنوية (SQL)

إكساب الطالب المهارات الأساسية لتصميم جداول البيانات ومعالجة البيانات اعتماداً على مفاهيم قواعد البيانات العلائقية.

### 16 / عملي حاسوب (Access):

تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لقواعد البيانات.

### 17 / عملي حاسوب (MS. Excel + Access):

تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للتعامل مع الجداول الالكترونية Spread sheet ومعالجة البيانات رياضياً وحسابياً وتطبيقاً على برامج الاكسل Excel كما يعمل الكورس على التعريف بالمفاهيم الأساسية لقواعد البيانات وتطبيقاتها على برامج اكسس Access

### 18 / عملي حاسوب (MS. Windows + Word):

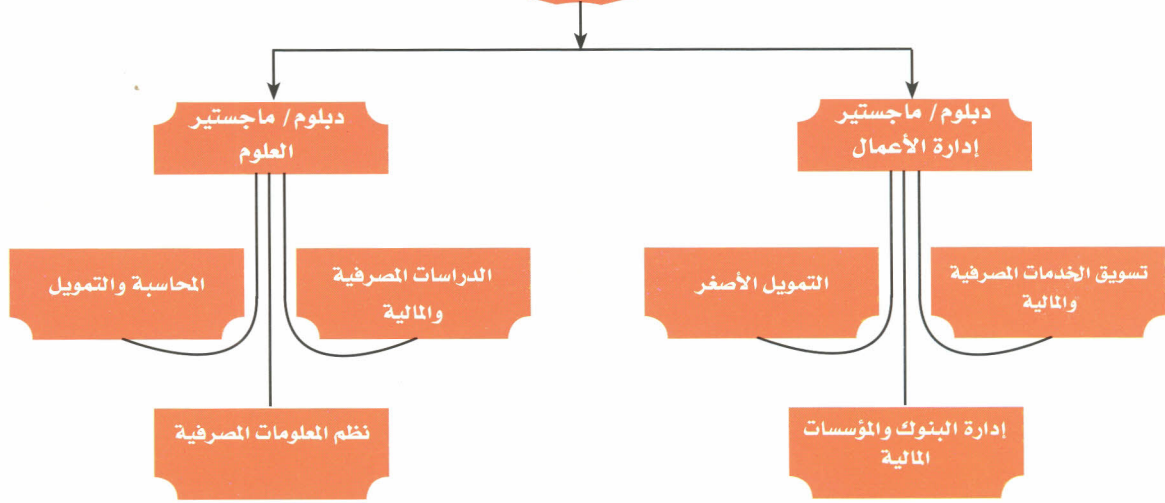
تعريف الطالب بمفاهيم وأسس نظام التشغيل Windows وتمكين الطالب من مهارات تحرير، وتنسيق، وطباعة المستند.

### 19 / عملي حاسوب (MS. Excel + Pascal):

تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية العامة بالجدول الالكترونية Spread sheet ومعالجة البيانات رياضياً وحسابياً على برامج الاكسل Excel كما يعنى الكورس بالتعريف بالمفاهيم الأساسية لغة Pascal

## الدراسات العليا

### الدرجات العليا بالأكاديمية



### برامج الدبلوم / ماجستير العلوم بالأكاديمية :

تمنح الأكاديمية الدرجات العليا التالية في مجالات الدراسات المصرفية والمالية:

- 1- دبلوم / ماجستير العلوم في الدراسات المصرفية والمالية.
- 2- دبلوم / ماجستير العلوم في المحاسبة والتمويل.
- 3- دبلوم / ماجستير العلوم في نظم المعلومات المصرفية والمالية.
- 4- دبلوم / ماجستير إدارة الأعمال في التخصصات التالية:
  - التمويل الأصغر.
  - تسويق الخدمات المصرفية والمالية.
  - إدارة المؤسسات المصرفية والمالية.

### شروط القبول لبرنامج دبلوم / ماجستير العلوم في الدراسات المصرفية والمالية :

- الحصول على درجة البكالوريوس من الأكاديمية أو مايعادلها من الجامعات الأخرى (تخصص دراسات مصرفية أو اقتصاد أو بنوك وتمويل) بتقدير جيد على الأقل أو بتقدير مقبول وخبرة سنتين.

### شروط القبول لبرنامج دبلوم / ماجستير العلوم في المحاسبة والتمويل :

- الحصول على درجة البكالوريوس من الأكاديمية أو مايعادلها من الجامعات الأخرى (تخصص محاسبة أو محاسبة تكاليف) بتقدير جيد على الأقل أو بتقدير مقبول وخبرة سنتين.

### شروط القبول لبرنامج دبلوم / ماجستير العلوم في نظم المعلومات المصرفية والمالية :

- الحصول على درجة البكالوريوس من الأكاديمية أو مايعادلها من الجامعات الأخرى بتقدير جيد على الأقل أو بتقدير مقبول وخبرة سنتين.

- إجادة إحدى لغات البرمجة مع استخدام الحاسب الآلي والانترنت بكفاءة عالية.

### شروط القبول لبرنامج دبلوم / ماجستير إدارة الأعمال MBA :

- الحصول على درجة البكالوريوس من الأكاديمية أو مايعادلها من الجامعات الأخرى بتقدير جيد على الأقل أو بتقدير مقبول وخبرة سنتين.

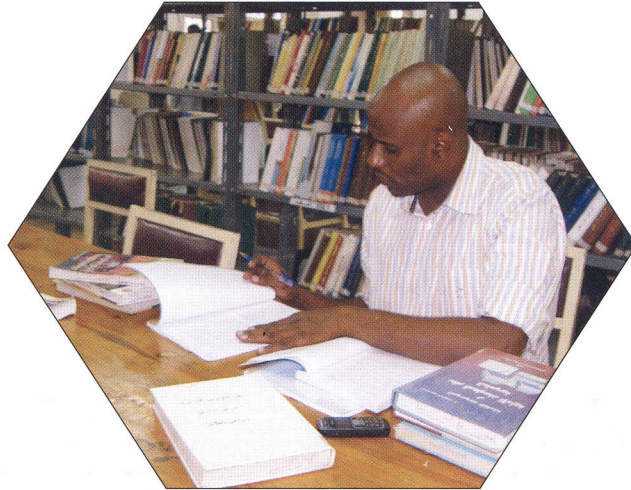
- إجادة إحدى لغات البرمجة مع استخدام الحاسب الآلي والانترنت بكفاءة عالية.

### مدة الدراسة :

درجة الدبلوم العالي: فصلين دراسيين .

درجة الماجستير وماجستير إدارة الأعمال MBA:

- ثلاثة فصول دراسية وبحثاً تكميلياً في المجال.





## مقررات برامج الدراسات العليا

دبلوم / ماجستير العلوم في الدراسات المصرفية والمالية :

الفصل الثاني		الفصل الاول	
اسم المادة	ساعات الاتصال	اسم المادة	ساعات الاتصال
العمليات المصرفية الاسلامية والتقليدية	٤٥	الاقتصاد النقدي	٤٥
القوانين المصرفية المالية والدولية	٤٥	اقتصاديات التنمية	٤٥
الصيرفة الالكترونية	٤٥	الاسواق المالية	٤٥
محاسبة المصارف المتقدمة	٤٥	المؤسسات المالية الاقليمية والدولية	٤٥
ادارة المخاطر المصرفية	٤٥	العمليات المصرفية الداخلية	٤٥
		التحليل المالي	٤٥
<b>مجموع الساعات</b>	<b>٢٢٥</b>	<b>مجموع الساعات</b>	<b>٢٧٠</b>

ورقة بحیثة - فترة ٣ شهور	الفصل الثالث	
	اسم المادة	ساعات الاتصال
	أساليب كمية للبحث العلمي	٤٥
	المحافظ الاستثمارية	٤٥
	عمليات النقد الاجنبي	٤٥
	العمليات المصرفية الدولية	٤٥
	العمليات المصرفية المتخصصة	٤٥
	التسويق المصرفي	٤٥
	<b>مجموع الساعات</b>	<b>٢٧٠</b>



## دبلوم / ماجستير العلوم فى المحاسبة والدراسات والمالية :

الفصل الثانى		الفصل الاول	
ساعات الاتصال	اسم المادة	ساعات الاتصال	اسم المادة
٤٥	الادارة المالية المتقدمة	٤٥	نظم المعلومات المحاسبية
٤٥	محاسبة التكاليف المتقدمة	٤٥	المحاسبة الحكومية والقومية
٤٥	المحاسبة المالية المتقدمة	٤٥	قوانين العمل التجاري والاداري
٤٥	محاسبة المصارف المتقدمة	٤٥	الاقتصاد الاداري
٤٥	المحاسبة الادارية المتقدمة	٤٥	التحليل المالي
		٤٥	المحاسبة الدولية المقارنة
٢٢٥	مجموع الساعات	٢٧٠	مجموع الساعات

	الفصل الثالث	
	ساعات الاتصال	اسم المادة
ورقة بحیثة - فترة ٣ شهور	٤٥	أساليب كمية للبحث العلمى
	٤٥	محاسبة الزكاة والضرائب
	٤٥	المراجعة المتقدمة
	٤٥	محاسبة النفط
	٤٥	نظرية المحاسبة
	٢٢٥	مجموع الساعات



## دبلوم / ماجستير العلوم فى نظم المعلومات المصرفية :

الفصل الثانى		الفصل الاول	
ساعات الاتصال	اسم المادة	ساعات الاتصال	اسم المادة
٤٥	ادارة المصارف المتقدمة	٤٥	محاسبة المصارف
٤٥	الادارة المالية المتقدمة	٤٥	مقدمة فى نظم قواعد البيانات وتطبيقاتها على الحاسوب
٤٥	الصيرفة الالكترونية	٤٥	نظم المعلومات المحاسبية
٤٥	محاسبة المصارف المتقدمة	٤٥	الاعمال الالكترونية
٤٥	دراسة الجدوى وتطبيقاتها على الحاسوب	٤٥	نظم المعلومات الادارية
		٤٥	قوانين المعاملات الالكترونية
٢٢٥	مجموع الساعات	٢٧٠	مجموع الساعات

	الفصل الثالث	
	ساعات الاتصال	اسم المادة
ورقة بحیثة - فترة ٢ شهور	٤٥	اساليب كمية للبحث العلمى
	٤٥	ادارة الموارد البشرية
	٤٥	ادارة مخاطر التقنية المصرفية
	٤٥	ادارة مشروعات تقنية المعلومات
	٤٥	ادارة الاعمال الالكترونية
	٢٢٥	مجموع الساعات



## ماجستير ادارة الاعمال: التمويل الأصغر

### الفصل الاول:

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	MIF 501	الفقر والتمويل الأصغر	3	-	-	3
الاثنين	MKT 501	تسويق الخدمات المصرفية والمالية	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 503	المحاسبة	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 521	نظم المعلومات الادارية	3	-	2	4
الخميس						
السبت		ورش عمل في مهارات القيادة	-	-	6	3
المجموع						16

### الفصل الثاني:

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	MIF 531	ادارة العمليات	3	-	-	3
الاثنين	MKT 401	ادارة مؤسسات التمويل الأصغر	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 511	ادارة مالية	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 551	مناهج البحث للاعمال (1)	2	-	-	3
الخميس						
السبت		ورش تدريب في التمويل الأصغر	-	-	6	3
المجموع						15

### الفصل الثالث:

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 611	ادارة استراتيجية	3	-	-	3
الاثنين	MIF 601	ريادة الاعمال	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 551	مناهج البحث للاعمال (2)	2	-	2	3
الاربعاء	MIF 611	التمويل الاصغر الاسلامي	3	-	-	3
الخميس						
السبت	ACC 541-	محاسبة ادارية	3	-	-	3
المجموع						15

### الفصل الرابع:

6					مشروع البحث	BUS 651	
52							مجموع الساعات المعتمدة

## ماجستير ادارة الاعمال : ادارة المؤسسات المصرفية والمالية

### الفصل الاول :

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 501	ادارة مؤسسات مصرفية ومالية	3	-	-	3
الاثنين	MKT 501	تسويق خدمات مصرفية ومالية	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 503	محاسبة	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 521	نظم المعلومات الادارية	3	-	2	4
الخميس						
السبت		ورش عمل في مهارات القيادة	-	-	6	3
المجموع						16

### الفصل الثاني :

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 531	ادارة عمليات	3	-	-	3
الاثنين	ACC 531	محاسبة مؤسسات مصرفية ومالية	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 511	ادارة مالية	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 551	مناهج البحث للاعمال (1)	2	-	2	3
الخميس						
السبت		تدريب في ادارة مؤسسات مصرفية ومالية	-	-	6	3
المجموع						15

### الفصل الثالث :

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 611	ادارة استراتيجية	3	-	-	3
الاثنين	MIF 601	ادارة مخاطر	3	-	-	3
الثلاثاء	ECO 611	عمليات مصرفية ومالية اسلامية	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 551	مناهج البحث للاعمال (2)	2	-	2	3
الخميس						
السبت	ECO 541	اسواق مالية	3	-	-	3
المجموع						15

### الفصل الرابع :

6	-	-	-	مشروع البحث	BUS 651	
52						مجموع الساعات المعتمدة

## ماجستير ادارة الاعمال : تسويق خدمات مصرفية ومالية

### الفصل الاول:

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 501	ادارة مؤسسات مصرفية ومالية	3	-	-	3
الاثنين	MKT 501	تسويق خدمات مصرفية ومالية	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 503	محاسبة	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 521	نظم المعلومات الادارية	3	-	2	4
الخميس						
السبت		ورش عمل في مهارات القيادة	-	-	6	3
المجموع						16

### الفصل الثاني:

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 531	ادارة العمليات	3	-	-	3
الاثنين	MKT 531	الادارة الابداعية وادارة المنتجات الجديدة	3	-	-	3
الثلاثاء	BUS 511	ادارة مالية	3	-	-	3
الاربعاء	BUS 551	مناهج البحث للاعمال (1)	2	-	2	3
الخميس						
السبت		تدريب في تسويق الخدمات المصرفية ومالية	-	-	6	3
المجموع						15

### الفصل الثالث:

الاسبوع	الرمز	المادة	الساعات في الاسبوع			الساعات المعتمدة
			محاضرة	سمنار	عملي	
الاحد	BUS 611	ادارة استراتيجية	3	-	-	3
الاثنين	MKT 601	ادارة العلامة التجارية (البراند)	3	-	-	3
الثلاثاء	MKT 611	تسويق الالكتروني	3	-	2	3
الاربعاء	BUS 551	مناهج البحث للاعمال (11)	2	-	-	3
الخميس						
السبت	MKT 541	الاتصالات المتكاملة والتسويق	3	-	-	3
المجموع						15

### الفصل الرابع:

6	-	-	-	مشروع البحث	BUS 651	
52						مجموع الساعات المعتمدة

## مركز التدريب المصرفي والمالي بالأكاديمية

هو واحد مراكز التدريب المتخصصة والتي تقدم عدداً من البرامج التدريبية في مجال إدارة البنوك، وعمليات البنوك والمنتجات المصرفية، كما تشمل برامج التدريب بالمركز نواحي الاستثمار المالي وإدارة محافظ المصارف، والمحاسبة والمراجعة والتدقيق... الخ.

تعتبر هذه البرامج التدريبية مناسبة لمديري المصارف والإدارات العليا، كما توجد برامج مناسبة للموظفين. كما يوفر مركز التدريب حلولاً مناسبة تقابل احتياجات الزبائن على كل المستويات.



## أهداف مركز التدريب بالأكاديمية :

- نشر المعرفة والوعي المصرفي والمالي.
- بناء قدرات العاملين بالقطاع المصرفي والمالي.
- المساعدة على تنفيذ سياسات البنك المركزي والموجهات التي تنمي القطاع المصرفي والمالي.



## الشهادات المهنية :

مركز التدريب المصرفي والمالي بالأكاديمية يقدم عدداً من الشهادات المهنية التي تخدم الصناعة المصرفية وهي:

### (1) شهادة المدقق الشرعي :

هي شهادة زمالة مهنية وفقاً للقوانين المنظمة للزمالات. تهدف إلى تزويد المشاركين بالمعلومات الشرعية والمصرفية والمحاسبية - النظرية والعملية الأساسية لتنفيذ ومراجعة العمليات المصرفية المختلفة بما يمكنهم من فحص وتدقيق المستندات بالمصارف الإسلامية. ومعرفة الحكم الصحيح من الناحية الشرعية. أيضاً إلى تزويد العاملين بالاحكام الشرعية.

## (2) أخصائي التمويل الأصغر :

عبارة عن شهادة مهنية تؤهل حاملها للعمل في وإدارة المؤسسات التي تعمل في مجال التمويل الأصغر ، الهدف منها إكساب المشاركين المعرفة والمهارات والخبرات المتعلقة بصناعة التمويل الأصغر وفق أفضل الممارسات وتنمية المهارات والقدرات المهنية للعاملين الذين يرغبون في العمل في المجال الإداري والتسويقي في قطاع التمويل الأصغر على وجه الخصوص بالإضافة الي تمكين المشاركين من القدرة على تحويل المعرفة والخبرات المكتسبة إلي تحليل وتقييم تجربة التمويل الأصغر عموماً وفي السودان بصفة خاصة.

## (3) إدارة الموارد البشرية :

شهادة مهنية تمنحها أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية وفقاً للقوانين المنظمة للشهادات المهنية والتي تؤهل حاملها للعمل في إدارات الموارد البشرية المعنية في القطاعين العام والخاص ، الهدف منها تعزيز القدرات والمهارات الإبداعية للمشاركين في مجالات تخطيط وتنمية الموارد البشرية واتخاذ الإجراءات المتعلقة بتطويرها. وتمكينهم من القدرة على توظيف المعرفة والخبرات المكتسبة في تطوير نظم إدارة الموارد البشرية في مؤسسات القطاعين العام والخاص في السودان

## (4) أخصائي تحليل الائتمان :

عبارة عن شهادة مهنية تمنحها أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية وفقاً للقوانين المنظمة للشهادات المهنية والتي تؤهل حاملها للعمل في إدارات شركات التمويل والمؤسسات المالية والمصارف التي تعمل في مجال التمويل والاستثمار. الهدف منها تزويد المشاركين بالمعلومات المحاسبية التي تمكنهم من كيفية إعداد وعرض قوائم التحليل وفهم المعايير المحاسبية الصادرة عن هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية بالإضافة إلى إلمامهم بالخطوات العملية لتحليل القوائم. والارتقاء بالمشاركين من الفكرة العامة إلى العمق الفقهي الذي يستطيع به تكييف المعاملات الشرعية المعاصرة وصولاً إلى الحكم الشرعي.

## (5) بناء قدرات المصارف في تقديم خدمات التمويل الأصغر:

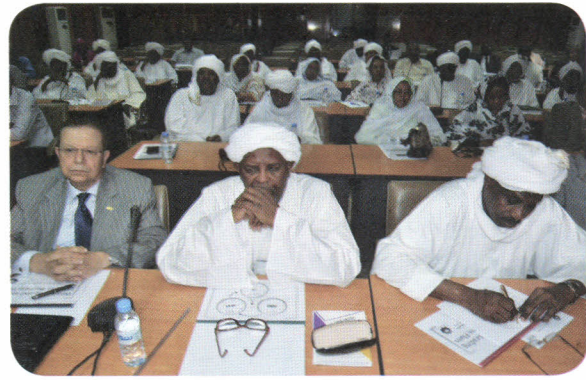
ضمن المبادرة التي طرحها بنك السودان المركزي لدعم المصارف في تقديم خدمات التمويل الأصغر وتذليل العقبات التي تواجهها، كلفت الأكاديمية بأعداد وتقديم تدريب نوعي في مجال تقديم خدمات التمويل الأصغر لعدد 1050 من الموظفين الجدد الذين تم استيعابهم للعمل في البنوك التجارية، أعدت الأكاديمية برنامجاً كبيراً يحوي أربعة حقائب تدريبية في: أساسيات العمل المصرفي، والتمويل الأصغر، ودراسة الجدوى، ومهارات الأخصائي الميداني. وامتد التدريب من سبتمبر 2012 حتى يناير 2013 بواقع 513 ساعة تدريب تشمل التدريب داخل القاعة والزيارات الميدانية والمشروعات العملية ودراسة الحالة.





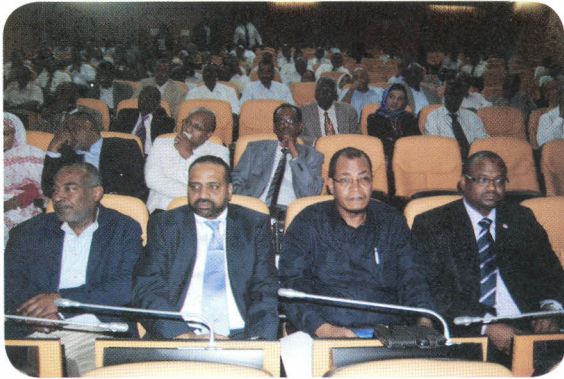
## مركز البحوث والنشر والاستشارات

تأسس مركز البحوث والنشر والاستشارات في العام 1993م كأمانة للبحوث والتوثيق والتي تم تطويرها في العام 2006م لتصبح مركزاً للبحوث والنشر والاستشارات. ومركز البحوث هو أحد مراكز المعرفة بالاكاديمية يتميز مركز البحوث بأنه يسعى لتقديم حلول مبتكرة تخدم تحديداً الصناعة المصرفية والمالية من خلال إجراء البحوث وتقديم الاستشارات بمستوى مهني عالٍ يمكن المؤسسات المالية من تعزيز الاستدامة والتنافسية.



## الأهداف:

- 1- إجراء بحوث علمية وتطبيقية تخدم الصناعة المصرفية والمالية الإسلامية.
- 2- نشر المعرفة ونتائج البحوث من خلال إصدار مجلة علمية نصف سنوية محكمة والكتب العلمية والمطبوعات، وعقد اللقاءات العلمية والمؤتمرات في المجال المصرفي والمالي محلياً وعالمياً.
- 3- توثيق تجربة السودان في المجال المصرفي والمالي الإسلامي.
- 4- تقديم خدمات استشارية تخدم المؤسسات المصرفية والمالية والكادر العامل بها بالتركيز على المالية الإسلامية.
- 5- تقديم خدمات المكتبة العلمية للباحثين والتي تحوي كمية غنية ومواكبة من المعلومات.



## أنشطة المركز:



## البحوث:

تضم الأكاديمية باحثين ذوي خبرات مهنية عالية في تخصصات مختلفة من بينها السياسات التمويلية، القانون والتمويل الإسلامي، التقنية والنظام المصرفي، والمحاسبة وغيرها، وذلك لإجراء البحوث في مختلف الموضوعات النظرية والتطبيقية.

أمثلة للبحوث التي أجريت بالمركز:-

- دور بنك السودان المركزي في إدارة القطاع المصرفي في السودان خلال الفترة (1960-1997م).
- التشريعات التي تحكم أنشطة القطاع المصرفي في السودان.
- البنية التحتية المالية في السودان حتى 2009م.
- دراسة تطبيقية عن قبول التقنية المصرفية في السودان باستخدام نموذج القبول التقني.
- السياسات التمويلية لتعزيز الإنتاج الزراعي في السودان.
- دراسة الفقر في الريف والحضر في السودان.

أمثلة للبحوث التي يجري إعدادها بالمركز:-

- استخدام الهاتف الجوال لدعم المؤسسات متناهية الصغر.
- دور التمويل الأصغر في تمكين المرأة.

## مطبوعات المركز:

تضم مطبوعات مركز البحوث:

- مجلة دراسات مصرفية ومالية: مجلة علمية محكمة نصف سنوية، أصدر المركز منها حتى الآن 2013م اثنين وعشرين عدداً.

- الكتب: صدر منها حتى الآن:

- 1) كتاب الفتاوى الشرعية للمصارف السودانية الجزء الأول باللغة العربية 2000م.
- 2) كتاب الفتاوى الشرعية للمصارف السودانية الجزء الأول باللغة الانجليزية 2000م.
- 3) كتاب الفتاوى الشرعية للمصارف السودانية الجزء الثاني باللغة العربية 2005م.

- البحوث التي تجرى بالمركز.



## المؤتمرات

للمركز تجربة ثرة في تنظيم المؤتمرات العلمية، ففي عام 2011م نظم المركز بالتعاون مع بنك السودان المركزي (وحدة التمويل الأصغر) والبنك الإسلامي للتنمية جدة، المؤتمر العالمي حول تطوير نظام مالي إسلامي شامل: تعزيز الخدمات المالية الإسلامية للمؤسسات متناهية الصغر.

كذلك نظم المركز في عام 2011م بالتعاون مع عدد من مؤسسات التعليم العالي السودانية وجامعة ريدينغ البريطانية مؤتمراً بحثياً حول الأمن الغذائي وتخفيف الفقر في ظل التغيرات المناخية: الفرص والتحديات في السودان. أيضاً نظم المركز بالتعاون مع المعهد الإسلامي للبحوث والتدريب التابع للبنك الإسلامي للتنمية بجدة واتحاد المصارف السوداني، المنتدى العالمي السابع في التمويل الإسلامي: حول دور المالية الإسلامية في إيجاد فرص العمل في عام 2012م.

ينظم المركز مؤتمراً عالمياً عن التمويل الإسلامي بعنوان: التنسيق بين النظام المالي العالمي والنظام المالي الإسلامي ما بعد الازمة المالية العالمية في 3 - 4 فبراير 2014م.



## المنتديات وورش العمل:

درج المركز على إقامة منتديات شهرية تُعنى بطرح بعض الموضوعات ذات الصلة بالعمل المصرفي والاقتصادي ويشترك فيها عدد من المختصين. وقد بلغ عدد المنتديات المصرفية التي أقامها المركز حتى تاريخ اليوم 2013م ثلاث وتسعون منتدى.

كما أقام المركز عدداً من الندوات وهي:

- المحفظة الالكترونية كوسيلة دفع بديلة تفعيل التجارة الالكترونية في السودان بالتعاون مع EBS ، مايو 2013م.
- التطوير المبني على الجدارة بالتعاون مع المجلس الثقافى البريطانى، مارس 2013م.
- إدماج منهج التعليم المالي وموضوعات في التمويل الأصغر ضمن مقررات الجامعات بالسودان بالتعاون مع وحدة التمويل الاصغر - بنك السودان المركزي، ديسمبر 2012م.
- تقدير العائد الاجتماعي من التمويل الأصغر في المصارف السودانية بالتعاون مع بنك الأسرة، يونيو 2011م.
- تطبيقات عقد الإجارة في المصارف الإسلامية بالتعاون مع بنوك مجموعة الوطن، مارس 2011م.
- ندوة عن تعزيز مقدرات الطلاب التوظيفية بالتعاون مع جامعة برونييل البريطانية، يوليو 2011م.
- ندوة صناعة التمويل الإسلامي بالتعاون مع INCEIF الماليزي ، ديسمبر 2007م.



## الاستشارات:

اطلق مركز البحوث والنشر والاستشارات مبادرته لتقديم استشارات في المجالات الآتية:

- ادارة الموارد البشرية.
- دراسة الجدوى.
- الادارة المالية، التحليل المالي والمحاسبة.
- التطوير المؤسسي.
- العلاقات العامة

